

# Panduan untuk Kisah Kejayaan

## Guide for Success Stories

Tujuan dokumen ini adalah untuk menyediakan panduan kepada penyelia-penyalia (pengurus atau penolong pengurus) bagi jenis maklumat yang diperlukan untuk Kisah Kejayaan yang ditemui melalui Pusat Internet 1 Malaysia (PI1M).

*The purpose of this document is to provide a guide to the supervisors (manager or assistant manager) on the type of information required in the success stories found through Pusat Internet 1Malaysia (P1M).*

### Types of Success Story (please tick (\) one)

- Keusahawanan
- Celik ICT / Komuniti Pintar

### Service Provider (please tick (\) one)

- |   |  |
|---|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Telekom Malaysia (TM) | <input type="checkbox"/> Packet 1 (P1) |
| <input type="checkbox"/> Celcom                           | <input type="checkbox"/> Time          |
| <input type="checkbox"/> Maxis                            | <input type="checkbox"/> Redtone       |
| <input type="checkbox"/> Digi                             | <input type="checkbox"/> Danawa        |

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT			
Maklumat PI1M	<b>Nama PI1M</b>	<i>Bandar Baru Bukit Bunga</i>		
	<b>Nama Pengurus</b>	<i>Zuliana Kartini Bt Zulkifli</i>	<b>No. Telefon</b>	<i>0148294351</i>
	<b>Nama Penolong Pengurus</b>	<i>Rozeela Bt Ab Rahman</i>	<b>No. Telefon</b>	<i>0199212337</i>
	<b>Email</b>			
Lokasi	<b>Daerah</b>	<i>Tanah merah</i>	<b>DUN</b>	<i>Jeli</i>
	<b>Mukim</b>	<i>Bukit Bunga</i>	<b>Parlimen</b>	<i>Jeli</i>
	<b>Negeri</b>	<i>Kelantan</i>		

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT			
Maklumat Individu/ Organisasi	<b>Nama</b>	<i>Noraini binti Mohd Rashid</i>	<b>Umur</b>	23
	<b>Email</b>		<b>No. Telefon</b>	01300543608
	<b>Alamat</b>	<i>KG BENDANG BESAR JEDOK</i>	<b>Tahun menjadi Ahli PI1M</b>	<i>12 JANUARI 2017</i>
<b>Bentuk perniagaan</b>	<i>Bekerja makan Upah</i>			
<b>Kisah kejayaan</b>	<p><u>Latar belakang</u></p> <p><i>Noraini adalah seorang pelajar lepasan SPM yang sedang mencari pekerjaan tetap. Beliau sekarang bekerja di kedai keropok lekor berdekatan dengan rumahnya.</i></p> <p><u>Sebelum penggunaan ICT/ penglibatan PI1M</u></p> <p><i>Sebelum penglibatan PI1M beliau tidak mahir dalam menggunakan komputer terutama dalam membuat resume untuk memohon pekerjaan.</i></p> <p><u>Selepas penggunaan ICT/ penglibatan PI1M</u></p> <p><i>Selepas mengikuti kelas asas komputer beliau telah pandai menggunakan komputer untuk memohon pekerjaan.</i></p>			
<b>Penggunaan PI1M</b>	<p><u>Apa yang dipelajari melalui PI1M</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cara menggunakan komputer</li> <li>- Telah mengikuti kelas asas komputer</li> <li>- Kelas intel easy step</li> <li>- Kelas E-Basic</li> </ul> <p><u>Bagaimana PI1M membantu perkembangan perniagaan/ peningkatan tahap kemahiran ICT</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- PI1M membantu saya dengan memberi tunjuk ajar cara menggunakan komputer.</li> <li>- Membuat kelas tambahan</li> <li>- Dapat menggunakan peralatan PI1M.</li> </ul>			

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT
<b>Online Platform</b>	
<b>Gambar &amp; Keterangan</b>	<p>i) Bengkel Latihan ICT/ Keusahawan yang dihadiri</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;">   </div> <p>Caption : Noraini sedang mengikuti kelas asas komputer.</p>
<b>Maklumbalas</b>	<p>Pengurus dan Penolong Pengurus PI1M banyak membantu saya dalam meningkatkan pengetahuan dan kemahiran dalam ICT. Saya masih meneruskan pembelajaran dengan lebih terperinci iaitu belajar tentang keusahawanan.</p>